

Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy w
Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Białymstoku – **PRACOWNIK TECHNICZNY**

I. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie: co najmniej zawodowe
2. prawo jazdy kat. B
3. umiejętność planowania i organizacji pracy na zajmowanym stanowisku
4. samodzielność

II. Wymagania dodatkowe:

1. dyspozycyjność do pracy również w weekendy,
2. umiejętność obsługi komputera i urządzeń komputerowych,
3. brak przeciwwskazań do pracy na wysokościach,
4. uprawnienia do eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV – mile widziane
5. kategorie prawa jazdy A, C, C+E, D – mile widziane,
6. w przypadku braku powyższych kategorii prawa jazdy – gotowość do ich uzyskania.

III. Warunki pracy na danym stanowisku:

Praca wykonywana będzie w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku (ul. Wiewiórcza 64) oraz Filii w Bielsku Podlaskim (ul. Widowska 1, Bielsk Podlaskie)

Zakres obowiązków:

- przygotowywanie pojazdów Ośrodka do przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy
- dbałość o stan techniczny pojazdów Ośrodka
- tankowanie pojazdów Ośrodka
- wykonywanie badań technicznych pojazdów Ośrodka w OSKP
- przygotowywanie placu manewrowego (w Białymstoku i Bielsku Podlaskim) do przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy
- dbałość o stan techniczny sprzętu komputerowego i elektronicznego Ośrodka
- zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem powierzonego mienia
- usuwanie usterek i zakłóceń urządzeń rejestrujących przebieg egzaminu
- dbałość o stan techniczny budynku i wizerunek otoczenia
- utrzymanie w odpowiednim stanie urządzeń będących w dyspozycji Ośrodka
- utrzymanie w czystości pomieszczeń biurowych Filii Ośrodka w Bielsku Podlaskim

- obsługa osób korzystających z placu manewrowego (w Białymstoku oraz w Bielsku Podlaskim) w celu prowadzenia jazd próbnych
- przestrzeganie dyscypliny pracy i tajemnicy służbowej
- znajomość i stosowanie w praktyce Instrukcji Kancelaryjnej, regulaminów Ośrodka i zarządzeń Dyrektora Ośrodka
- wykonywanie powierzonych czynności i poleceń wydawanych przez Dyrektora Ośrodka i Kierownika Działu Organizacyjno-Gospodarczego
- przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ

Wymiar czasu pracy: 1 etat, praca zmianowa (2 zmiany – od 6:00 do 14:00 oraz od 14:00 do 22:00)


Początek zatrudnienia: planowany od 12 października 2020 r.

IV. Oferty kandydatów na stanowisko pracownika technicznego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Białymstoku powinny zawierać podpisane przez kandydata następujące dokumenty - pod rygorem odrzucenia oferty na etapie oceny formalnej:

1. CV [w treści CV klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji w brzmieniu: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku, ul. Wiewiórcza 64, 15-532 Białystok, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i w zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji.”*]
2. Kserokopie świadectw pracy
3. Dokumenty poświadczające posiadane wykształcenie
4. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach do kierowania pojazdami (wymienić wszystkie kategorie)
5. Kserokopia uprawnień do eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV
6. Inne dodatkowe dokumenty (np. referencje) – jeśli kandydat uzna je za niezbędne

V. Komplet dokumentów należy złożyć osobiście w sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku lub przesać na adres e-mail: word@word.bialystok.pl; w tytule wiadomości należy wpisać "Dotyczy naboru na stanowisko: **Pracownik Techniczny w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Białymstoku**", w nieprzekraczalnym terminie do 2 października 2020 r. Dokumenty dostarczone po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane. Dokumenty wysłane przesyłką pocztową muszą zostać doręczone w powyższym terminie.

VI. Wybrane osoby, spełniające wymogi formalne, zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Białymstoku. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w BIP Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku. Dokumenty osób niezakwalifikowanych można będzie odebrać osobiście w sekretariacie Ośrodka w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury naboru tj. od dnia zamieszczenia informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej.


DYREKTOR
 Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
 w Białymstoku
 Przemysław Adam Sarosiek

Klauzula informacyjna na potrzeby rekrutacji

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku, ul. Wiewiórcza 64, 15-532 Białystok („Administrator”).
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Danych Osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować pisząc na adres wskazany w punkcie 1 lub na adres e-mail: iodo@word.bialystok.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w związku z procesem rekrutacji prowadzonym przez Administratora.
4. Dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez Panią/Pana w związku z uczestnictwem w rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę IT Administratora i hosting oraz upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty, z którymi Administrator podpisał stosowne umowy powierzenia.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia rekrutacji, a następnie zostaną usunięte.
7. Ma Pani / Pan prawo żądania dostępu do Pani / Pana danych osobowych, żądania ich sprostowania, żądania ich usunięcia, żądania ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Może Pani/Pan w każdym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacji.
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

